

令和7年2月28日作成

こども未来館

令和7年度 事業計画書

豊橋市こども未来館等指定管理者
ニコリン共同事業体

はじめに

令和7年度は、当共同事業体が指定管理者としての4年目の年です。今までの経験・実績を土台に、しっかりと様々な独自のイベントを展開してきました。それを、さらにスケールアップし、今年度は昨年度同様に「花が咲く」1年とし、5年目に「刈取」が出来るようにしていきます。

ただ、令和7年9月より大規模改修工事が始まり、それに伴って休館になります。したがって、令和7年度は8月までの限られた期間しか開館できません。また、休館の期間が令和8年5月までの長期期間に渡るため、利用者から「こども未来館という施設」を忘れられてしまうことのないよう当指定管理者は今まで以上に「出張ここにこ」などを通して、こども未来館という施設の外に飛び出し施設のアピールをしっかりと行っていきます。また、当指定管理者の管理物件の中に「交通児童館」もありますので、その強みを活かして、交通児童館でのアピールも行っていきます。

また、8月までの開館期間では、今までの経験・実績を土台に、しっかりと様々な独自のイベントを展開して、利用者数の確保に努めていきます。特に、イベントに関しては集客が期待できる催し物を取り入れて行きます。

休館中は、スタッフのスキルアップにつながる研修や令和8年度6月からのリニューアルオープンに向けての準備や広報活動にも注力し、「賑わいと楽しさ」を創出できる土台作りをしていきます。

それとともに、今まで以上に地域団体や地元商店街との連携が取れる体制を休館中に構築します。

以上

目次

1. こども未来館管理運営の基本方針	1
① 公の施設として、公平・平等を確保し厳格な管理を徹底	
② あらゆる世代の目線に立った安心・安全・快適な施設づくり	
③ 貴市とのパートナーシップの下、施設の効用を発揮する事業を展開	
④ 地域の力を活かす市民協働による施設運営体制を構築	
⑤ 一括管理、民間ノウハウを活かした効率的・効果的な施設運営を実行	
⑥ 愛着を持っていただける戦略的なブランディングを展開	
2. 管理運営上の目標について	2
3. 事業実施計画について	3
4. 企画展示・イベントについて	7
5. 人員配置・育成について	9
① 人員の配置	
② 人員の育成	
6. 維持管理業務について	11
① 維持管理業務の基本方針	
② 維持管理業務年間実施計画（別添あり）	
7. 休館日・開館時間・利用料金	11
① 休館日（別添あり）	
② 開館時間	
③ 利用料金	
8. 収支予算（別添あり）	14

1. こども未来館管理運営の基本方針

① 公の施設として、公平・平等を確保し厳格な管理を徹底

- 貴市の管理代行者という立場を強く認識し、誰もが公平・平等に利用できるようにします。
- 法令遵守を徹底するとともに、市民の大切な財産を一丸となって守り抜きます。

② あらゆる世代の目線に立った安心・安全・快適な施設づくり

- ソフト・ハードの両面から、誰もが安心・安全に利用できる環境を整えます。
- 多様な利用者の特性に配慮したサービスを提供し、利便性向上を図ります。
- キャッシュレス決済やWEB予約システムの確立・浸透を図るとともに、事業参加申込や駐車場案内、人材研修等、様々な面からDX化・ICT化を推進します。

③ 貴市とのパートナーシップの下 施設の効用を発揮する事業を展開

- 貴市の施策や事業に最大限協力し、良好なパートナーシップを維持します。
- こどもを中心に、年間を通じて、多面的な事業展開を行います。

④ 地域の力を活かす市民協働による施設運営体制を構築

- 多様な地域人材の発掘や、ボランティア組織の設立・運営をはじめとした市民協働による事業展開を強化します。
- 地域の企業や団体とも多様な連携を図り、まちなか活性にも寄与する他、企業・団体とのパートナー制度（広告掲載依頼・事業協力）を確立します。

⑤ 一括管理、民間ノウハウを活かした効率的・効果的な施設運営を実行

- こども未来館・交通児童館の一括管理による効率的かつ円滑な管理体制を構築します。
- 公共性を担保しながらも、経営感覚を取り入れ、メリハリをもった施設経営を行います。
- 民間ノウハウを活かし、季節やニーズに応じた質の高い企画を展開・誘致します。
- 他施設でも実績のあるスクール事業をはじめ、飲食物販事業等民間力を活かし収支改善を図ります。

⑥ 愛着を持っていただける戦略的なブランディングを展開

- デジタルとアナログの融合した効率的かつ綿密なプロモーションを展開します。
- 貴市のシティブランディングを意識した広域的な展開も図ります。
- 様々な施設・店舗のブランディングを手がけるエリアワンブランディングチームを活かし、動画やSNS、ロコミ創出型事業構築等の手法を駆使したブランディングを展開します。

2.管理運営上の目標について

- 当グループは、今指定期間中の成果目標を定め、それを目指すために、令和5年度末までに達成する「短期目標」、令和7年度末までに達成する「中期目標」を定めています。
※目標に対する進捗については、事業報告にて報告します。
- 今年度は、「中期目標」を達成するために、これまで施設を支えてくださった利用者や関係者への感謝の気持ちとリニューアル後の期待感を伝える機会として、スペシャルイベントと、休館期間中の出張ここにこの実施を強化します。再オープンを見据え、円滑な運営体制を整える、今までの培った団体との連携をさらに強化する年と位置付けており、その達成を目指して以下のように取り組んでまいります。

業務名称	中期目標（令和7年度末）	今年度の取り組み
体験発見 プラザの 運営業務	まち空間： 5か月15万人利用者	企業コラボやSNSでの発信を積極的に行い、さらに話題性のある体験を企画します。
	休館期間中の 出張ここにこの強化	出張ここにことして、まち空間の体験セットを持出し連携事業として交通児童館での展開を中心に、外部イベントでも体験会を実施します。
	リニューアル工事の協力	着工が円滑に進むよう、工事業者との打合せや連絡・相談できる体制にします。
集いプラザ の運営業務	ここにこ銀行の強化 (こども社長・こどもCEO)	意欲あるこどもたちに館内装飾、まち空間、イベント運営の補助を依頼し、これまで以上に専門的な内容で実施します。休館期間中も活動できるよう準備します。
	休館前の感謝 イベントを開催	毎年恒例の季節イベントの強化はもちろん、「ここにこロス」をキーワードに、館の思い出や長期休館を惜しむ気持ちを利用者と共有できるイベントを開催します。
	利用者の発表の場としての 定着	音楽ステージのみならず展示関連等門戸を広げ市民の発表の場として定着を目指します。
施設の 利用承認等 業務	キャッシュレス決済の 普及啓発	2階事務所でキャッシュレス決済は対応済ですが、ウェブ予約システムの導入に関しては、引き続き貴市と協議をおこない、検討していきます。
	ウェブ予約システムの 導入	
	中高生の居場所づくり (部屋の開放)	勉強スペースとして定着している反面、他利用者との共存が課題になっています。試験期間中など期間を限定して、空いている部屋を勉強スペースとして無料開放する運用を本格稼働します。

※ここにこ銀行…当館から依頼された仕事を体験したこどもたちに、ここにこ銀行券を渡す取り組み(単発)

こども社長…自ら企画運営を行うこどもたち(年間活動)

こどもCEO…経営について学び模擬出店を計画実践するこどもたち(年間活動)

業務名称	中期目標（令和7年度末）	今年度の取り組み
案内・ 広報業務	ホームページ・SNSの対応	ここにこブランディングチームとして、宣伝方法や効果を意識した情報発信を実践します。
	サイネージを利用した視覚的広報の強化	多様な映像広告、イベント案内を作成します。それによって、印刷経費の削減と参加者を効果的に募ることができる体制を構築します。
	ラジオ番組の立ち上げと視聴者認知	学生主体となって企画運営を行うラジオ番組を本格稼働。視聴者の増員を目指します。
施設の 維持管理 業務	中長期修繕計画に基づく計画修繕の実施	予測される高額な修繕を計画的に行い、緊急修繕との予算バランスを保つことに注力します。
	催事等と連動した警備・清掃員の見直し	催事等の内容に応じて警備・清掃員の増員を検討します。

3.事業実施計画について

提案コンテンツ・サービスの実実施計画

- 提案コンテンツ・サービスの内、基本となるコンテンツを重点的に実施するとともに、新たなコンテンツの準備・検討・調整を進めます。
- 各事業にて目標を達成した後、実施計画の集大成となる「穂の国こどもフェスタ(仮称)」を開催します。
- 実際の運営を通して利用者ニーズやトレンドを汲み取り、運用方法の見直しや改良を行います。

<まち空間> 別添資料「ブース・プログラムスケジュール」をご参照ください。

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
長期休暇前の展示替え(年1回)	実施	学校休暇等を考慮し実施
歴史通りの展示替え(年1回)	実施	豊橋の農産物・食文化・観光について
動くまち空間(年5回)	実施	地元企業・団体様に依頼、知的好奇心を養う講座として実施
団体プログラム	実施	6種類の選択制プログラムを提供
パパママモニターによる懇親会(年1回)	実施	新作体験セットのモニターを募集(今年度より実施)

<メディア工房>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
ここにこニュース（目標：年6回）	実施	SNSにて発信
ここにこ特番企画（目標：年1回）	実施	休館前イベントを中心に、こども社長が企画
合成画像持ち帰りサービス	準備/試用	機材購入等を検討し、今年度の実施を目指す

<キッチン・ものづくり工房>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
講座・イベントでの活用	実施	スクール、各種イベント
市民サークルの自立化・募集支援	実施	活動場所の提供、活動内容の発信等

<子育て支援事業・児童育成事業>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
子育て支援事業	実施	親子で楽しめるイベントをはじめ、通年で実施
多様なこども料理教室(こども食堂)	実施	地元の食材や腸活、食育をテーマとした教室を実施。併せてこどもの居場所づくりを行う

<企画展示室>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
企画展及び関連イベント	実施	※P7にて後述

<ここにこ広場>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
企画展関連行事	実施	
企業団体連携企画	実施	
ここにこひろば(工作・フリープログラム等)	実施	無料・有料工作をバランスよく開催
季節・年中イベント(縁日・装飾等)	実施	来館者されたこどもたちと装飾物を制作
マルシェ・ステージイベント	実施	
レジャーシート・遊び道具レンタル	実施	順次レンタル品目を拡充
ここにこ銀行	実施	継続

ここにこ こども社長・CEOの活動 (月1回)	実施	こどもたちの自由な企画提案を 実現することを目標に実行
ここにこショップ	実施	まち空間、企画展示室のテーマに あった特別コーナーを設置

<夏休み企画>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
夏休み自由研究相談会・ワークショップ	実施	

<地域連携・市民協働>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
地域連携イベント	実施	各種イベントにて地域連携を図る
市民協働プロジェクト	実施	新プロジェクトの立ち上げ・協議 開始

<イベント>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
季節イベント・年中イベント	実施	※P7にて後述

<記念イベント>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
利用者 1000 万人達成イベント	準備	令和 8 年度想定
開館 17 周年記念イベント	実施	

<利用者サービス向上>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
季節装飾	実施	順次対応
外国語対応の充実	実施	案内 POP/ポケットークを使用
ウェブ予約の導入	準備	貴市と協議
キャッシュレス決済（事務所受付）	実施	
キャッシュレス決済（オンライン）	実施	
中高生向け勉強スペースの確保	実施	テスト時期に合わせ、研修室の無 料開放を実施
HP での駐車場案内の強化	実施	イラスト等で案内をするほか、利用 者の声を聞き見直しを予定
事業参加者アンケート	実施	

利用者アンケート	実施	年1回実施（8月予定）
ご意見投稿箱	実施	
出張アンケート	実施	
ムービー制作サービス	検討	
YouTube スタジオサービス	検討	条件により、閉館後のまち空間をスタジオとして利用

<ブランディング>

提案コンテンツ・サービス	今年度の対応	備考
ブランディングチーム	実施	SNS 活用強化に伴う事業を実施
ホームページの再構築	実施	随時更新
ユーザー属性に応じた SNS の活用	実施	随時更新
LIVE・ストーリー等機能の活用	実施	
SNS 広告	実施	
キャラクターマーケティング	実施	ここにこショップ等で実施
LINE@の導入・活用	実施	
ここにこ通信の発刊・変革	実施	デジタル配信についても検討・実施予定
共催・後援支援制度の構築	検討	
広域への営業・連携、出張ここにこ	実施	特に休館時に年6回以上開催
パブリシティ活動の強化	実施	各社
団体利用誘致	実施	各社と連携し、随時営業活動を実施
他施設との連携企画	実施	休館を理由に開催を見送るのではなく、他会場での開催を模索
休館に伴う準備等の協力	実施	

4.企画展示・イベントについて

<企画展示室>

	期間・時期	ジャンル	催事名称
1	4/5~4/20	展示・誘致	ご当地アイドル展
2	4/26~5/11	展示・自主企画	豊橋だいすき！ クリエイターのお仕事探検！！
3	5/24~6/8	展示・自主企画	スマイルスライム つんつん展
4	6/21~7/13	展示・誘致	ツッコミ育児マンガ展
5	7/19~8/31	展示・自主企画	夏企画(夏の体験イベント)

※ 確定していないものもあるため、内容・日程等は変更となる場合があります。

<イベント>

	期間・時期	ジャンル	催事名称
1	4/6	季節イベント	ここにこであげよう！こいのぼり制作
2	4/12	イベント	アイドルダンス教室
3	4/13	イベント	サステナライフフェスタ
4	4/20	イベント	ひがしみかわんフェスタ in ここにこ
5	4/27	イベント	ハッピーすまいるピクニック
6	4/29	イベント	カラフルマルシェ
7	5/3	季節イベント	ここにこGWライブ
8	5/6	イベント	親子時間フェスタ
9	5/18	イベント	ハピネスファンタイム
10	5/25	イベント	スーパーカー展示
11	6月週末	季節イベント	ここにこども夜市
12	7月13日・8月24日	季節イベント	ここにこ水鉄砲合戦 夏の陣
13	8月10日	イベント	こども古代まつり
14	8月30日・31日	イベント	少しだけさようならバイバイ！ カーニバル
15	休館期間中	特別イベント	出張ここにこ・企業団体連携事業

※ 確定していないものもあるため、内容・日程等は変更となる場合があります。

※その他、こども未来館企画・事業実行委員会のイベント等の企画、運営についても市と共同で実施します。

<出張ここにこ>

市内外問わずこども未来館としてのイベントや、リニューアルオープンに向けた広報活動を積極的に展開します。

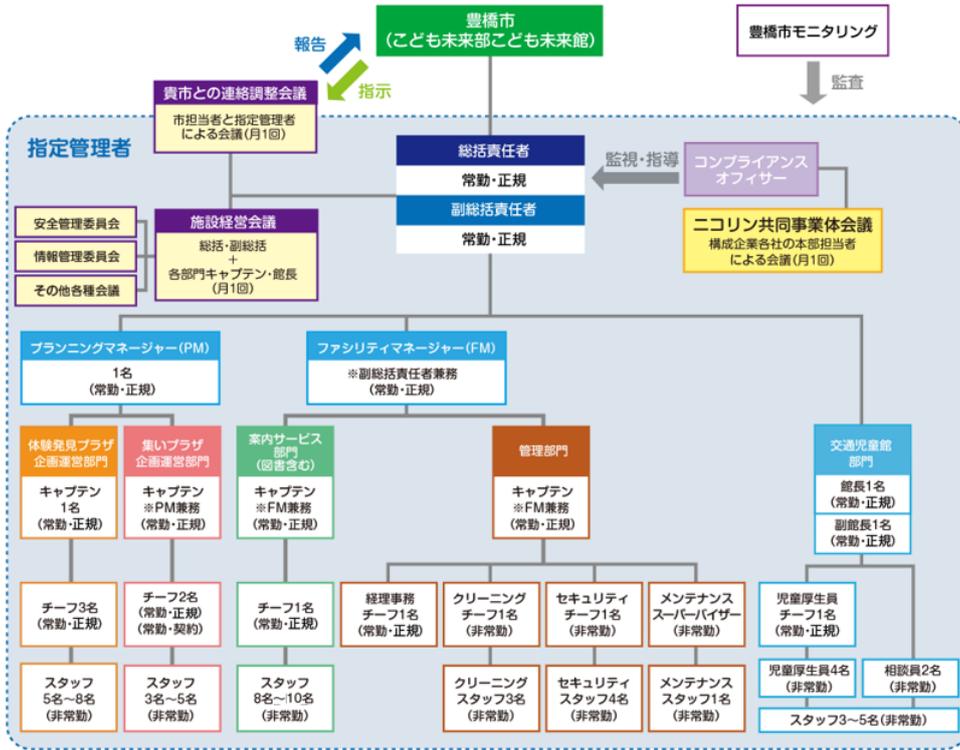
	期間・時期	施設名	催事名称
1	休館期間中	市内まちなか	まちなか歩行者天国・お菓子まつり・豊橋まつり
2	休館期間中	豊橋公園	530プロキング
3	休館期間中	豊橋市視聴覚教育センター	ユーモ豊橋
4	休館期間中	JA 豊橋	トッピーカーニバル
5	休館期間中	安祥城址公園 (安城市)	さとのマルシェ
6	休館期間中	愛知こどもの国 (西尾市)	周年祭
7	休館期間中	伊勢湾フェリー (田原市・鳥羽市)	夏休み特別行路
8	休館期間中	サンテパーク田原 (田原市)	季節イベント
9	休館期間中	新城総合運動公園 (新城市)	季節イベント
10	休館期間中	赤塚山公園 (豊川市)	季節イベント
11	休館期間中	竹島水族館 (蒲郡市)	季節イベント

※ 確定していないものもあるため、内容・日程等は変更となる場合があります。

5.人員配置・育成について

① 人員の配置

- これまでの組織体系を抜本的に変更するのではなく、各ユニットの体系は維持しつつ、指揮命令系統を整理し明確化することでガバナンスの強化を図ります。



- 総括責任者・副総括責任者がこども未来館および交通児童館を一括してマネジメントし、情報の一元化、事業・管理の連携を図ります。

■ 常勤職員

役職名	主な業務
総括責任者	事業全体総括、貴市との窓口業務
副総括責任者	総括責任者の補佐・代行
ファシリティーマネージャー	施設管理運営・案内サービスの総括
プランニングマネージャー	事業計画・広報総括・地域協働
体験発見プラザ企画運営部門 キャプテン	体験発見プラザの統括
体験発見プラザ企画運営部門 チーフ (3名)	体験発見プラザの担当・指導
集いプラザ企画運営部門 チーフ (2名)	集いプラザの担当・指導
案内サービス部門 チーフ	案内サービスの担当・指導

② 研修計画

- 全スタッフを対象とした「共通研修」と、担当業務ごとに実施する「専門研修」を設けます。また、定期的なチェックテストを実施し、知識のメンテナンスを図ります。

名称		内容	対象	頻度	
対面研修	共通研修	接客接遇研修	公共サービス窓口マニュアルを踏まえた接客接遇・クレーム対応等	全スタッフ	入社時、年1回
		救命救急研修	心肺蘇生法・AED操作研修応急処置・救護、危機管理マニュアル等	全スタッフ	入社時、年1回
		指定管理者研修	法律・制度概要、行政手続・規則、事例研究等	全スタッフ	入社時、年1回
		コンプライアンス研修	情報管理・個人情報保護、金銭管理、法令・条例等	全スタッフ	入社時、年1回
		防災訓練・避難訓練	防災計画に基づく実地シミュレーション、消火器訓練、避難所対応等	全スタッフ	年2回
	専門研修	マネジメント研修	コーチング理論、経営戦略、会計管理、その他マネジメントスキル	責任者	年1回
		経理金銭管理研修	会計管理、経理処理(簿記)、法令・規則、事例研究等	責任者 経理担当	年1回
		ブランディング研修	ブランディング理論、デザイン理論、SNS・プロモーションスキル等	企画担当 広報担当	年1回
		イベント企画研修	事業企画立案スキル、集客・広報手法、危機管理等	企画担当	年1回
		インクルージョン研修	障がい者等社会的弱者への対応、LGBTQ・ジェンダー平等への認識	接客担当 広報担当	年1回
特別研修	SDGs研修、チームビルディング、ファシリテーションスキル PCスキル・プレゼンテーションスキル、環境教育研修等	内容により	年間2～4講座		
オンライン研修		ロジカルシンキング、業務効率化、交渉術、デザイン思考、行動習慣等	全スタッフ	会社指定年12講座＋任意	
定期テスト	個人情報保護テスト	個人情報保護に関する具体的な対応、法令解釈等に関する確認テスト	全スタッフ	年1回	
	情報セキュリティテスト	デジタル・アナログ両面の情報管理におけるセキュリティ対策の確認テスト	全スタッフ	年1回	
	安全・危機管理テスト	応急救護、災害時対応等に関する具体的な対応策等に関する確認テスト	全スタッフ	年1回	

6.維持管理業務について

① 維持管理業務の基本方針

- 開館日に実施する維持管理業務については、「利用者第一主義」のもと、利用者への不快感やご迷惑をかけない体制を構築します。
- 維持管理業務に携わる常駐スタッフといえども「こども未来館」のスタッフの一員です。全ての利用者にとって心地良い接客と挨拶を励行していきます。
- 小さなこどもが数多く来館される施設です。その施設特性を踏まえ、こどもの目線で巡回点検を実施し、けがにつながる危険因子を排除するようにします。
- 修繕に関しては、各種設備点検の結果から優先順位を付け計画的に実施していきます。それと併せて、貴市に提出しました中長期営繕計画表を参考に、修繕実施します。但し、突発的な不具合により利用者にご不便をおかけする場合は、優先的に実施します。
- 施設のリニューアル工事の実施工程と調整したうえで点検業務を行います。

② 維持管理業務年間実施計画

- 別紙 1 「令和 7 年度こども未来館維持管理予定表」をご参照ください。

7.休館日・開館時間・利用料金

① 休館日

- 条例施行規則に定められた休館日とします。但し、GW・お盆等多くの利用を見込む日については、特別開館を実施します。
- 別紙 2 「令和 7 年度こども未来館休館日年間日程表」をご参照ください。

③ 開館時間

- こども未来館条例施行規則第 2 条に規定されている利用時間とします。但し、体験・発見プラザ内のまち空間及びまちづくりセンターのみ、夏休み期間（8 月 2 日・3 日・10 日～17 日・23 日・24 日・30 日・31 日）は午後 6 時までとします。

区分		開館時間
子育てプラザ		午前 9 時 30 分から午後 5 時まで
妊娠・出産・子育て総合相談窓口		午前 9 時 30 分から午後 5 時まで
体験・発見 プラザ	まち空間及びまちづくりセンター	午前 9 時 30 分から午後 5 時まで
	ものづくり工房及びキッチン工房	午前 9 時 30 分から午後 9 時まで
集いプラザ		午前 9 時 30 分から午後 9 時まで
駐車場		午前 9 時から午後 9 時 30 分まで (入車は午前 9 時から午後 9 時まで)

③ 利用料金

➤ こども未来館条例第6条に規定されている利用料金とします。

<専用利用料金の限度額>

区分	時間	昼間		夜間	全日
		午前9時30分から午後1時まで	午後1時30分から午後5時まで	午後5時30分から午後9時まで	午前9時30分から午後9時まで
企画展示室		4,080円	4,080円	4,080円	12,240円
研修室	全面利用	3,060円	3,060円	3,060円	9,180円
	半面利用	1,530円	1,530円	1,530円	4,590円
スタジオA		4,480円	4,480円	4,480円	13,440円
スタジオB		1,140円	1,140円	1,140円	3,420円
ものづくり工房		2,560円	2,560円	2,560円	7,680円
キッチン工房		3,120円	3,120円	3,120円	9,360円

備考

1. この表の時間外において利用するときの利用料金は、1時間につき（1時間に満たないときは、1時間とみなす。）、その利用が午前9時30分以前のときは午前9時30分から午後1時までの、午後9時以後のときは夜間の時間区分の1時間に相当する額（その額に100円未満の端数を生じたときは、これを100円に切り上げる。）とする。
2. 入場料若しくは会費の類を徴収する場合又は企業活動に利用する場合の利用料金は、当該利用料金の3倍の額とする。

〈まち空間利用料金の限度額〉

区分	普通入場券（1人1日につき）		定期入場券 （1人1年につき）
	個人	団体（20人以上）	
大人	300円	240円	1,500円
小人	150円	120円	450円

備考

1. 大人とは、小人以外の者をいう。ただし、小学校就学前の者を除く。
2. 小人とは、小学校、中学校、高等学校及びこれらに準ずる学校に在学する児童又は生徒をいう。
3. こども未来館条例施行規則第9条により、以下に掲げる区分については、利用料金を減免する。

(1) 免除 次のいずれかに該当する者

- (ア) 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の所持者及びこれらの者の引率者であって、まち空間に入場するもの
- (イ) 小学校、中学校及びこれらに準ずる学校の教育活動の一環として利用する児童又は生徒及びこれらの者の引率者
- (ウ) 東三河広域連合の交付するほの国こどもパスポートの所持者であって、まち空間に入場するもの
- (エ) その他市長が特別の事情があると認めたる者

(2) 減額 次のいずれかに該当する者

- (ア) 入場する日の属する年の12月31日までに70歳以上となる者であって、まち空間に入場する者(市内に住所を有する者に限る。)
- (イ) 市長が特別の事業があると認めたる者

〈駐車場利用料金〉

区分	利用料金
30分までごとに	150円

備考

こども未来館条例第7条の規定により、駐車場利用料金を減免することができる額は、次の各号の区分に応じ、当該各号に定める駐車場の利用時間に相当する利用料金額とする。ただし、次の各号に定める場合の2以上の区分に該当する場合は、そのうち減免する駐車場の利用時間に相当する利用料金額が最も多くなるもの（同じ額の場合にあっては、そのいずれかのもの）を適用する。

1. 子育てプラザを利用した場合 2時間以内
2. 妊娠・出産・子育て総合相談窓口を利用した場合 2時間以内
3. まち空間を利用した場合 1時間以内
4. 市長が特に必要と認めた場合 市長が必要と認めた時間

8. 収支予算

- 別紙4 「令和7年度 豊橋市こども未来館 ニコリン共同事業体 収支予算」をご参照ください

令和7年度子ども未来館休館日年間日程表

別紙2

4月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	特別開館	
		休館日							休館日							休館日							休館日									
5月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	
							休館日							休館日							休館日							休館日				
6月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月		
				休館日							休館日						休館日								休館日							
7月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	
		休館日							休館日							休館日								休館日						休館日		
8月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	
			18時営業			特別開館				18時営業			特別開館				休館日				18時営業				休館日				18時営業			
9月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火		
10月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	
11月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日		
12月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	
1月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	
2月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28				
	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土				
3月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	

- ・GW・お盆の期間は、特別開館。
- ・お盆の1週間(8/10~8/17)は、まち空間18時まで延長営業
- ・イベント時は、特別夜間営業の協議を行う。
- ・令和7年9月1日から令和8年3月31日の期間は、大規模改修工事による休館。

令和7年度 体験・発見プラザ ブース・プログラムスケジュール

別紙3

	4月	5月	6月	7月	8月	9-3月
【サロン】	【お仕事】			【思い出】		休館中
展示期間	3/22(土)～7/15(火)			7/5(土)～8/31(日)		
	自分の好きなことやってみようから自分のタイプを知り、どんな仕事合っているかを調べたり、働くことの意味を学んだりできる体験・展示を行います。			ここで過ごした思い出を皆に発表したり、人気のあった展示を再集結させたり、皆の過去の思い出を未来のここにごへ繋げていきます。		
【アトリエ】	【花】			【空】		
展示期間	3/22(土)～7/15(火)			7/19(土)～8/31(日)		
	美しい彩りで見ている人の笑顔にする「花」をテーマにした展示・体験を展開。いろいろな花を描いたり、花の工作を作ったり等、様々な体験・遊びを楽しみます。			季節に合わせ、「海」をテーマにした展示・体験を展開。いろいろな海の不思議に触れたり、海の生き物を創造したりなど、様々な体験・遊びを楽しみます。		
【クリニック】	【身体測定・体力測定】			【KAPLA®大会】		
展示期間	3/22(土)～7/15(火)			7/1(火)～8/31(日)		
	新年度に合わせて、「身体測定・体力測定」をテーマにした展示・体験を展開。新年度初めに、身長や体重、握力等、自分の体のことを知り、目標を持って新生活を過ごす契機の一つとして活用してもらいます。			毎年多くの子どもたちが楽しみにしている「全国KAPLA®大会」の会場になります。五感を育む「KAPLA®ブロック」を使用し、大会受賞を目指して作品制作をします。		
【ファクトリー】	【パン】			【ケーキ屋さん】		
展示期間	3/22(土)～7/15(火)			7/6(日)～8/31(日)		
	子どもから大人まで人気のパンについて、製造工程を紹介したりお店屋さんごっこで遊ぶなど、楽しい遊びや展示を通して学びます。			昨年、大人気だったケーキ屋さんがリニューアルOPEN。関連企画として、今年度は、内容を拡充した「第二回夢のケーキ商品化」をみんなで目指します。		
【ラボ】	【鳥類】			【豊橋市自然史博物館コラボ展示】		
展示期間	3/22(土)～7/15(火)			7/19(土)～8/31(日)		
	鳥類に関する展示。生態や動物園とコラボした展示、三河近郊の野鳥なども紹介。鳥類の飛ぶ仕組みや、空を飛ぶ航空機との比較についても解説します。			今年もラボでは自然史博物館夏の特別展とコラボします。関連のミニ展示などを行います。		
【歴史通り】	【豊橋の観光スポット】		【豊橋の自然】			
展示期間	1/18(土)～6/10(火)		6/7(土)～8/31(日)			
	利用者に豊橋のおすすめスポットについて調査を取り、楽しい遊びやパネル展示を通して豊橋の魅力を伝えます。		豊橋市内の豊かな自然を紹介します。多世代の利用者が、実際に自然スポットへ足を運びたいようなワクワクする展示・体験を行います。			
わくわく	「春の工作」	「トランポリン」	「梅雨の工作」	「夏の工作」	「夏の工作」	
動く	「パン」	「紫外線セミナー」	「積み木ワークショップ」	「伊勢湾フェリー」 「三谷水産高校」	「ビューティーアドバイザー体験」	
ババママモニター	5月下旬		7月上旬			

令和7年度 豊橋市こども未来館 ニコリン共同事業体 収支予算

【予算作成の前提条件】

令和7年9月1日からの臨時休館を前提に各種予算を積算しています。

別紙4

【収入】

(円)

	科目	内訳	予算	備考
指定管理料			102,585,000	
売上	利用料	まち空間入場料	6,100,000	
		年間バスポート利用料金	310,000	
		貸室利用料	605,000	
		駐車場利用料	5,170,000	
	事業収入(指定管理事業)	イベント等収入	375,000	
	目的外収入	自販機 手数料	1,254,000	
		物販収入	0	
		出店料収入	680,000	
		その他目的外使用収入	10,000	
	その他収入	広告協賛収入	0	
その他雑収入		0		
イベント関連売上		0		
委託商品売上		720,000		
①収入計			117,809,000	

【支出】

	科目	内訳	予算	備考
人件費	常勤 非常勤職員	給与(交通費・福利厚生費込)	47,580,500	
		賃金(交通費・福利厚生費込)	14,123,599	
需用費	消耗品費	事務室消耗品費	570,000	
		まち空間用消耗品費	620,000	
		駐車場消耗品費	250,000	
		印刷製本費	1,135,000	
	光熱水費	電気・ガス・水道	17,000,000	
	燃料費	社用車分ガソリン代	85,000	
	食糧費	食糧費	8,000	
	修繕費	小規模補修	1,700,000	
	販売促進費	HP・WEBシステム製作管理費	462,000	
役務費	通信運搬費	電話・郵便切手・宅配便	1,200,000	
		手数料	銀行手数料・キャッシュレス手数料	75,000
	保険料	施設賠償保険 車両保険	155,000	
	広告宣伝費	広告宣伝・SNS広告	0	
委託費	委託費	設備保守点検費	3,891,096	
		展示物・遊具保守点検費	277,200	
		清掃業務費	4,085,725	
		植栽管理業務費	4,092,000	
		環境衛生業務費	602,910	
		警備業務費	4,168,819	
負担金	負担金	まちなかP駐車券	2,455,000	
		協賛負担金	15,000	
賃借料	賃借料	OA機器等リース	400,000	
		社用車リース	396,000	
購入費	備品購入費	イベント等備品	200,000	
事業費	事業費	イベント系事業(指定管理事業)	4,457,000	
		ここにごショップ売上原価	640,705	売上に伴う分
		ココニコショップ運営費	0	
交通費	旅費交通費		415,000	
公租公課	印紙税		0	
謝金	謝金・報償費	ボランティア支援 等	0	
雑費	雑費	新聞等	63,240	
その他経費	その他経費	人材管理・経理負担金	2,400,000	
		企画プロモーション負担金	1,200,000	
本社管理費	本社管理費	人件費×5%	3,085,206	
②支出実績			117,809,000	